

### Hinweise zu Abrechnungen

Die gem. Vertrag fälligen „Zwischenverwendungsnachweise“ und der „abschließende Verwendungsnachweis“ sollen die Einnahmen und Ausgaben für die in § 3 der Vereinbarung genannten Zeitabschnitte darstellen. Für den Zeitraum zwischen letztem Berichtstermin und Abschluss des Vorhabens ist ebenfalls eine Zwischenabrechnung zu erstellen; bei einer Förderung ohne Zwischenraten erstreckt sich die „Zwischenabrechnung“ sinngemäß über die gesamte Laufzeit.

Die in der Zwischenabrechnung enthaltenen Posten sollten so bezeichnet werden, dass ein Abgleich mit dem Kostenvoranschlag in Ziffer 10 des Antrages möglich ist. Der „abschließende Verwendungsnachweis“ hat die Gesamtausgaben nach Kostenarten und eine Gegenüberstellung der geplanten Gesamtkosten (gem. Ziffer 10 des Antrages, ggf. unter Hinweis auf nachträglich vereinbarte Umwidmungen) darzustellen.

Die Zwischenabrechnungen und der abschließende Verwendungsnachweis bitten wir nach den beigefügten Mustern zu erstellen.

Das Inventarverzeichnis nach Ziff. 5.3 der Allgemeinen Bedingungen ist von Beginn des Vorhabens an zu führen und jeweils zusammen mit den fälligen Abrechnungen vorzulegen. (Ergänzende Kopien von Gerätebeschreibungen o.Ä. ersparen Ihnen ggf. ausführliche Angaben zu Art, Typ, Ausführung und Lieferumfang.)

Verwendungsnachweise zum Forschungsvorhaben F X-xxxx- Kurztitel

Gesamtlaufzeit: vom 01.07.2017 bis 30.09.2020

Gesamtförderersumme: 248.730,00 €

DGUV Förderung gemäß Antrag, Ziffer 10		Verwendungsnachweise für die Zeit			Gesamt	Saldo
ggfs. angepasst durch						
<input type="checkbox"/> Umwidmungsantrag vom xx.xx.xxxx						
<input type="checkbox"/> Kostenneutrale Verlängerung vom xx.xx.xxxx						
<input type="checkbox"/> Aufstockungsvertrag vom xx.xx.xxxx						
		vom 01.07.2017 bis 30.06.2018	vom 01.07.2018 bis 30.06.2019	vom 01.07.2019 bis 0.09.2020		
<b>Sachkosten</b> (Investitionen, Geräte, laufende Kosten, Unteraufträge)						
Reisekosten	2.450,00 €	1.200,00 €			1.200,00 €	1.250,00 €
Ethik Votum	2.000,00 €	1.800,00 €			1.800,00 €	200,00 €
Publikationen	4.500,00 €				0,00 €	4.500,00 €
Laborkosten	40.000,00 €	16.200,00 €			16.200,00 €	23.800,00 €
Probandenversicherung	3.600,00 €	1.200,00 €			1.200,00 €	2.400,00 €
Sachkosten gesamt	52.550,00 €	20.400,00 €	0,00 €	0,00 €	20.400,00 €	32.150,00 €
<b>Personalkosten</b> (eigene Mitarbeiter)						
Wiss. MA EG 13 50%	134.180,00 €	42.000,00 €			42.000,00 €	92.180,00 €
Wiss. MA EG 13 25%	62.000,00 €	21.200,00 €			21.200,00 €	40.800,00 €
Personalkosten gesamt	196.180,00 €	63.200,00 €			63.200,00 €	132.980,00 €
<b>Gesamt</b>	<b>248.730,00 €</b>	<b>83.600,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>83.600,00 €</b>	<b>165.130,00 €</b>
Auszahlung DGUV	1. Rate				100.000,00 €	
Auszahlung DGUV						
Auszahlung DGUV						
Auszahlung DGUV						
<b>Gesamt</b>					<b>100.000,00 €</b>	
Kontostand						<u>16.400,00 €</u>

Kostendeckung der einzelnen Kostenarten ohne Umwidmungsantrag nur bis zu 10% möglich.

Die vorstehenden Ausgaben sind im Rahmen des Vorhabens entstanden und waren zur Durchführung des Vorhabens notwendig.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift Forschungsleiter

Die Übereinstimmung mit den Büchern und Belegen sowie die Richtigkeit der Eintragungen werden bestätigt. Über ggf. im Rahmen des Vorhabens beschaffte Geräte wird ein Inventarverzeichnis geführt. Sämtliche Unterlagen und Belege werden für die Dauer von 5 Jahren nach Beendigung der Forschungsarbeiten für die DGUV zur Verfügung gehalten. Die Richtigkeit von Belegen über Unteraufträge, die ggf. dritte Stellen für das Vorhaben ausgeführt haben, wird bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum, Unterschrift kassenberechtigte Stelle

(Bitte jede aktualisierte Version erneut unterzeichnen.)

von der DGUV auszufüllen:

Der Verwendungsnachweis ist sachlich und rechnerisch richtig.

digitale Unterschrift