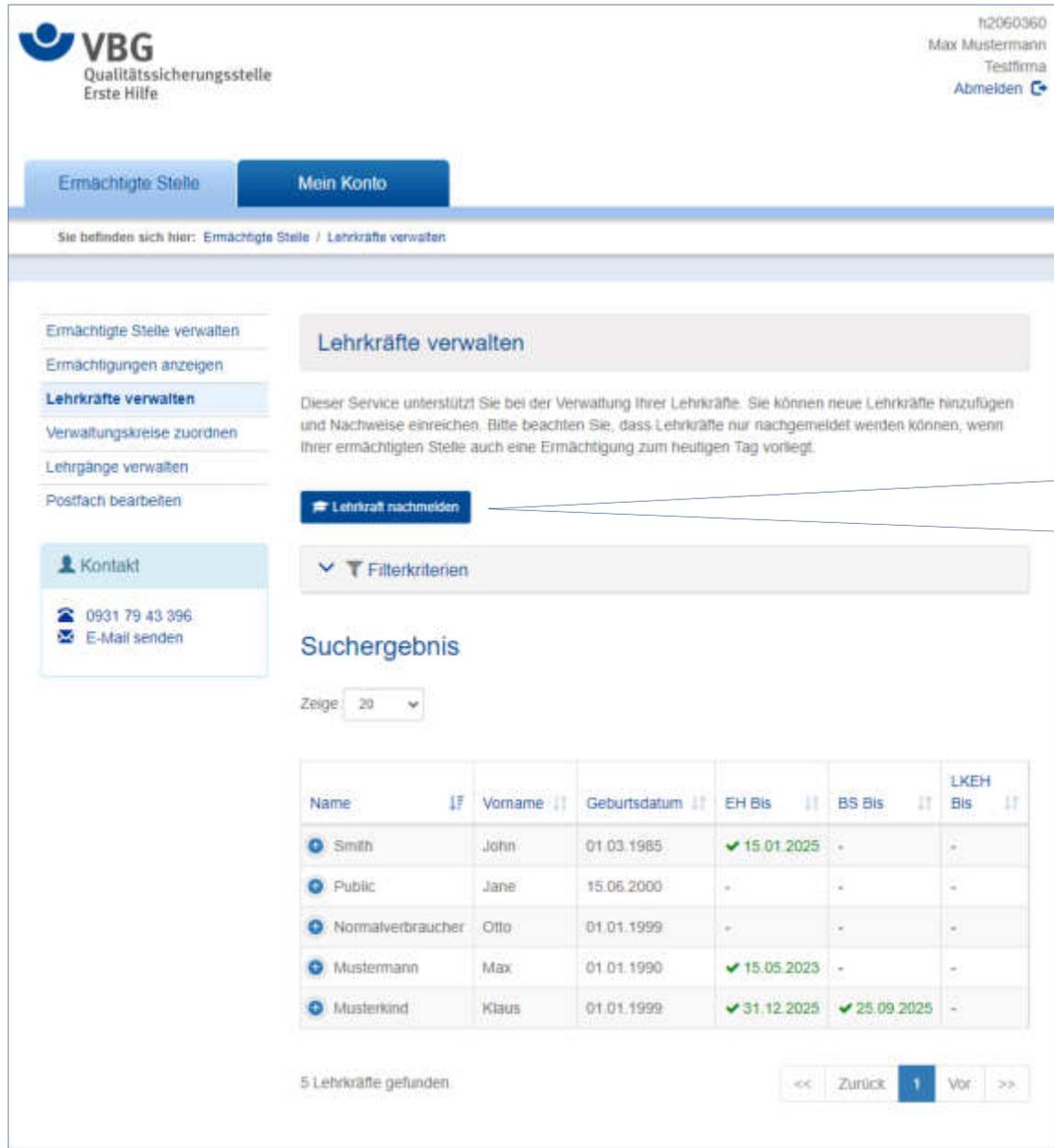


# Bearbeitungshilfe: Wie melde ich eine NEUE Lehrkraft an?



The screenshot shows the VBG user interface. At the top left is the VBG logo and name. At the top right, the user's name 'Max Mustermann' and 'Testfirma' are displayed, along with a 'Abmelden' button. Below the header are two tabs: 'Ermächtigte Stelle' and 'Mein Konto'. A breadcrumb trail indicates the current location: 'Sie befinden sich hier: Ermächtigte Stelle / Lehrkräfte verwalten'. On the left side, there is a sidebar with navigation options: 'Ermächtigte Stelle verwalten', 'Ermächtigungen anzeigen', 'Lehrkräfte verwalten' (highlighted), 'Verwaltungskreise zuordnen', 'Lehrgänge verwalten', and 'Postfach bearbeiten'. Below this is a 'Kontakt' section with a phone number and an 'E-Mail senden' button. The main content area is titled 'Lehrkräfte verwalten'. It contains a description of the service, a 'Lehrkraft nachmelden' button, and a 'Filterkriterien' dropdown. Below this is a 'Suchergebnis' section with a 'Zeige' dropdown set to '20'. A table lists five teachers with their personal and professional details. At the bottom, it shows '5 Lehrkräfte gefunden.' and a pagination control.

VBG  
Qualitätssicherungsstelle  
Erste Hilfe

f2060360  
Max Mustermann  
Testfirma  
Abmelden

Ermächtigte Stelle    Mein Konto

Sie befinden sich hier: Ermächtigte Stelle / Lehrkräfte verwalten

Ermächtigte Stelle verwalten  
Ermächtigungen anzeigen  
**Lehrkräfte verwalten**  
Verwaltungskreise zuordnen  
Lehrgänge verwalten  
Postfach bearbeiten

Kontakt  
0931 79 43 396  
E-Mail senden

### Lehrkräfte verwalten

Dieser Service unterstützt Sie bei der Verwaltung Ihrer Lehrkräfte. Sie können neue Lehrkräfte hinzufügen und Nachweise einreichen. Bitte beachten Sie, dass Lehrkräfte nur nachgemeldet werden können, wenn Ihrer ermächtigten Stelle auch eine Ermächtigung zum heutigen Tag vorliegt.

Lehrkraft nachmelden

Filterkriterien

### Suchergebnis

Zeige 20

Name	Vorname	Geburtsdatum	EH Bis	BS Bis	LKEH Bis
Smith	John	01.03.1985	✓ 15.01.2025	-	-
Public	Jane	15.06.2000	-	-	-
Normalverbraucher	Otto	01.01.1999	-	-	-
Mustermann	Max	01.01.1990	✓ 15.05.2023	-	-
Musterkind	Klaus	01.01.1999	✓ 31.12.2025	✓ 25.09.2025	-

5 Lehrkräfte gefunden.

<< Zurück 1 Vor >>

Über den Button  
**Lehrkraft nachmelden**  
können neue Lehrkräfte  
gemeldet werden.

# Bearbeitungshilfe: Wie melde ich eine NEUE Lehrkraft an?

### Lehrkraft nachmelden

In diesem Bereich können Sie eine Lehrkraft melden. Bitte beachten Sie, dass der Prozess erst abgeschlossen ist, wenn die Mitarbeiter der Qualitätssicherungsstelle Erste Hilfe ihre Prüfung abgeschlossen haben. Bis dahin ist die neue Lehrkraft für Sie bereits in der Suche auffindbar, wird aber ohne genehmigte Nachweise angezeigt. Diese Lehrkräfte dürfen nicht eingesetzt werden.

#### Angaben zur Lehrkraft

Anrede \* (Keine Angabe) ▾

Titel

Vorname \*

Name \*

Geburtsdatum \* TT.mm.JJJJ

#### Angaben zur Lehrberechtigung

Erste Hilfe

Upload

Betriebssanitäter

Upload

Das Formular kann erst dann gespeichert werden, wenn mindestens für einen Bereich die entsprechenden Nachweise hochgeladen wurden.

Zurück Speichern

Die ersten Daten zu Ihrer neuen Lehrkraft erfassen Sie selbst.

Wählen Sie die Lehrberechtigungsart für die Ihre Lehrkraft anerkannt werden soll.

**Hinweis:**  
Aus folgenden Lehrberechtigungsarten kann gewählt werden (je nachdem ob Ihre Stelle für diese Schulungen ermächtigt ist).

- Erste Hilfe: Lehrkräfte die betriebliche Erste Hilfe aus- und fortbilden
- Betriebssanitäter: Lehrkräfte die Betriebssanitäter aus- und fortbilden
- Lehrbeauftragte Erste Hilfe: Lehrkräfte die Ausbilder für die Erste Hilfe aus- und fortbilden

**WICHTIG:**  
Achten Sie beim hochladen der Unterlagen auf den korrekten „Upload-Button“ da nur so die Zuordnung an den richtigen Bearbeiter erfolgen kann.

# Bearbeitungshilfe: Wie melde ich eine NEUE Lehrkraft an?

### Lehrberechtigung für Erste Hilfe beantragen

Um für die Lehrkraft die Eignung nachzuweisen, bitten wir Sie die erforderlichen Nachweise hochzuladen und zu speichern.

#### Dokumente

[Dokumente hinzufügen](#)

Hier können Sie uns ein oder mehrere Dokumente zur Verfügung stellen.  
Bitte laden Sie die einzelnen Qualifikationsarten (medizinische Qualifikation, medizinische Fortbildung, pädagogische Qualifikation, Fortbildung etc.) getrennt voneinander, als einzelnen Datenupload hoch. Nutzen Sie den Kommentar zur Benennung des Dokuments, beispielsweise *medizinische Qualifikation*.

Die Gesamtgröße aller Dokumente darf 500 MB nicht überschreiten.

#### Anlagen

Dokument	Kommentar
Notfallsanitäter.pdf (66.4 KB)	<input type="text" value="medizinische Qualifikation"/>
EH_Ausbilder.pdf (347.9 KB)	<input type="text" value="pädagogische Qualifikation"/>
8 UE Fortbildung Tag 1.jpg (399.3 KB)	<input type="text" value="Fortbildung 1"/>
8 UE Fortbildung Tag 2.jpg (300.1 KB)	<input type="text" value="Fortbildung 2"/>

[Zurück](#) [Speichern](#)

Die notwendigen Nachweise laden Sie bitte einzeln hoch und beschriften diese über das Feld „Kommentar“

**Urkunde**  
über die Erlaubnis zur Führung der Berufsbezeichnung  
„Notfallsanitäter“

**Hinweis:**  
Je Lehrkraft können beliebig viele Unterlagen in einem mal hochgeladen werden. Idealerweise fügen Sie erst alle notwendigen Unterlagen einer Lehrkraft hinzu und klicken erst danach auf „Speichern“.  
Über das Kommentarfeld können Sie uns mitteilen, welche Unterlagen hochgeladen wurden.

**Notwendige Unterlagen sind:**

- mind. 48 UE medizinische Qualifikation: z. B. Sanitätsausbildung (mit Angabe von Ausbildungszeitraum und Unterrichtseinheiten), Rettungshelfer, Rettungssanitäter etc.
- (-gegebenenfalls: mind. 16 UE medizinische Fortbildung z. B. Rettungsdienstfortbildung; wenn die Ausbildung zum Erste Hilfe Ausbilder nach 2020 begonnen wurde und zu diesem Zeitpunkt die medizinische Qualifikation länger als 3 Jahre zurückliegt)
- mind. 56 UE pädagogische Qualifikation (d. h. die Ausbildung zum Erste Hilfe Ausbilder)
- idealerweise die letzten beiden Fortbildungszyklen zur Verlängerung der Lehrberechtigung d. h. 2 x 16 UE Fortbildung Ausbilder Erste Hilfe (Fortbildungsnachweise aus z. B. 2018 und älter reichen Sie uns bitte nur auf Nachfrage ein!)

**ACHTUNG:**  
Entsprechend der Lehrberechtigungsart können weitere Nachweise wie z. B. Fachspezifische Lehrkräftequalifikation (Betriebsanitäter) oder mind. 120 UE pädagogische Qualifikation (Lehrbeauftragter Erste Hilfe) hochgeladen werden.

**Speichern nicht vergessen**

# Bearbeitungshilfe: Wie melde ich eine NEUE Lehrkraft an?

**Lehrkraft nachmelden**

In diesem Bereich können Sie eine Lehrkraft melden. Bitte beachten Sie, dass der Prozess erst abgeschlossen ist, wenn die Mitarbeiter der Qualitätssicherungsstelle Erste Hilfe ihre Prüfung abgeschlossen haben. Bis dahin ist die neue Lehrkraft für Sie bereits in der Suche auffindbar, wird aber ohne genehmigte Nachweise angezeigt. Diese Lehrkräfte dürfen nicht eingesetzt werden.

**Angaben zur Lehrkraft**

Anrede \*

Titel

Vorname \*

Name \*

Geburtsdatum \*

**Angaben zur Lehrberechtigung**

Erste Hilfe

Betriebssanitäter

Sie können die Anzahl der hochgeladenen Dateien erkennen. Es wird nicht angezeigt, welche Dateien hochgeladen wurden.

Jetzt können Sie noch weitere Nachweise für eine andere Lehrberechtigungsart hochladen oder den Vorgang durch „speichern“ abschließen.

**Speichern nicht vergessen**

# Bearbeitungshilfe: Wie melde ich eine NEUE Lehrkraft an?

Ihre neu beantragte Lehrkraft erscheint umgehend auf der Liste Ihrer Lehrkräfte

### Lehrkräfte verwalten

Dieser Service unterstützt Sie bei der Verwaltung Ihrer Lehrkräfte. Sie können neue Lehrkräfte hinzufügen und Nachweise einreichen. Bitte beachten Sie, dass Lehrkräfte nur nachgemeldet werden können, wenn Ihrer ermächtigten Stelle auch eine Ermächtigung zum heutigen Tag vorliegt.

[Lehrkraft nachmelden](#)

▼ Filterkriterien

### Suchergebnis

Zeige

Name	Vorname	Geburtsdatum	EH Bis	BS Bis	LKEH Bis	LKBS Bis	Aktionen
Smith	John	01.03.1985	✓ 15.01.2025	-	-	-	 
Public	Jane	15.06.2000	-	-	-	-	 
Normalverbraucher	Otto	01.01.1999	-	-	-	-	 
Mustermann	Max	01.01.1990	✓ 15.05.2023	-	-	-	 
Musterkind	Klaus	01.01.1999	✓ 31.12.2025	✓ 25.09.2025	-	-	 
Doe	Jane	01.01.1988	-	-	-	-	 

5 Lehrkräfte gefunden.

<< Zurück 1 Vor >>

Über den Button „Details und Editieren“  ersehen Sie den Bearbeitungsstand

## Bearbeitungshilfe: Wie melde ich eine NEUE Lehrkraft an?

Lehrkraft Details für Jane Doe, Geburtsdatum: 01.01.1988

Zeige 20

Art	Start	Ende	Status	Aktionen
Erste-Hilfe	10.05.2023	Kein Ende	In Bearbeitung	

1 Lehrberechtigungen gefunden.

<< Zurück 1 Vor >>

[Lehrberechtigung beantragen](#)

Der Status „In Bearbeitung“ bedeutet: die eingereichten Unterlagen liegen der QSEH vor und werden bearbeitet.

Erhielten die eingereichten Unterlagen den Status „**Abgelehnt**“ reichen Sie die fehlenden Unterlagen über „Lehrberechtigung beantragen“ nach (Vorgehensweise siehe „Lehrberechtigung verlängern“)

Lehrkraft Details für Jane Doe, Geburtsdatum: 01.01.1988

Zeige 20

Art	Start	Ende	Status	Aktionen
Erste-Hilfe	10.05.2023	Kein Ende	Abgelehnt	

1 Lehrberechtigungen gefunden.

<< Zurück 1 Vor >>

[Lehrberechtigung beantragen](#)

**Wichtig:**  
Es dürfen nur Lehrkräfte eingesetzt werden deren Status **Genehmigt** lautet und für die ein Lehrberechtigungsvermerk von **Kein Ende** auf ein gültiges Lehrberechtigungsdatum gesetzt wurde.